



# *Questura di Udine*

*Ufficio Prevenzione Generale  
e Soccorso Pubblico*

Udine, 28 febbraio 2018

AI SIGNORI TITOLARI DELLE STRUTTURE RICETTIVE DEL COMUNE DI **-SAPPADA-**

**Oggetto:** Passaggio del Comune di Sappada alla Regione Friuli Venezia Giulia-transito competenze amministrative alla Questura di Udine e comunicazione telematica delle generalità delle persone alloggiate-.

Con la presente, La informiamo che, a seguito del distacco del Comune di Sappada dalla Regione Veneto e la sua aggregazione alla Regione Autonoma Friuli-Venezia Giulia, tutte le strutture ricettive di tale Comune dovranno comunicare la presenza degli ospiti all'Autorità di Pubblica Sicurezza della provincia di Udine.

Pertanto, al fine di permettere a questo Ufficio un'agevole transizione delle Utenze di accesso al Portale "Alloggiati web" della Polizia di Stato, si chiede di compilare l'allegato modulo in ogni sua parte, ed inviarlo, unitamente alla fotocopia del documento d'identità del titolare della struttura, al seguente indirizzo di posta elettronica : [questura.cot.ud@poliziadistato.it](mailto:questura.cot.ud@poliziadistato.it)

Sarà compito di quest'Ufficio inviare tramite lo stesso mezzo le nuove credenziali.

Si coglie l'occasione per informare le SS.LL. che è in corso di definizione, nel Comune di Sappada, un incontro con Personale di questo Ufficio, finalizzato a fornire eventuali chiarimenti, informazioni e supporto tecnico relativi all'argomento.

Ringraziando per l'attenzione, si porgono distinti saluti.

IL DIRIGENTE L'U.P.G.S.P.  
Dott. Francesco LEO

**Alla QUESTURA**  
**Ufficio Prevenzione Generale Soccorso Pubblico**  
**Sala Operativa**  
**V.le Venezia nr. 31 Cap 33010**  
**UDINE**

Mail [questura.cot.ud@poli-judistato.it](mailto:questura.cot.ud@poli-judistato.it)  
Tel.0432413113 Fax 0432413138

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
in data \_\_\_\_\_, titolare/legale rappresentante della struttura ricettiva con tipologia  
\_\_\_\_\_, con classe \_\_\_\_\_ denominata \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ sita in via \_\_\_\_\_ nel Comune di \_\_\_\_\_  
avente partita IVA \_\_\_\_\_ cod. fiscale \_\_\_\_\_  
TEL.(fisso) \_\_\_\_\_ (cellulare) \_\_\_\_\_ Mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

l'acquisizione delle credenziali per l'accesso al portale alloggiati Web della Polizia di Stato, per l'invio telematico delle schedine alloggiati al fine di adempiere al disposto di cui all'Art. 109 del TULPS, vista la Legge 214/11 integrata dal decreto del 7 gennaio 2013.

**DICHIARA**

Legge 12 novembre 2011 n. 183 "Legge di stabilità 2012" Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo Unico in materia di documentazione amministrativa"

sotto la propria responsabilità di essere in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività ricettiva in questione.

Allega:

Fotocopia della carta d'identità

data

firma

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_